

Муниципальное автономное образовательное учреждение дополнительного образования «Дом детского творчества».

(МАОУ ДО «Дом детского творчества»)

СОГЛАСОВАНО

Педагогическим советом

МАОУ ДО «Дом детского творчества»

(протокол от 30.08.2019 № 1)

УТВЕРЖДАЮ

Директор МАОУ ДО «Дом детского творчества»

 Н. Б. Шлягина.

02.09.2019



## Порядок и основания перевода, отчисления обучающихся

### 1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок и основания перевода, отчисления обучающихся (далее – порядок) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и уставом муниципального автономного образовательного учреждения дополнительного образования «Дом детского творчества»

1.2. Порядок определяет требования к процедуре и условиям осуществления перевода и отчисления обучающихся по общеобразовательным общеразвивающим программам дополнительного образования в ДДТ.

1.3. Все заявления, уведомления и иные документы могут быть направлены посредством электронной или иной связи, обеспечивающей аутентичность передаваемых и принимаемых сообщений и их документальное подтверждение. Факт ознакомления с документами фиксируется в порядке, предусмотренном локальными нормативными правовыми актами ДДТ по вопросам организации электронного документооборота.

#### 1. Перевод обучающихся в другое детское объединение

2.1. Перевод обучающегося на другую образовательную программу возможен при наличии свободных мест в детском объединении, в которое заявлен перевод.

2.2. Перевод в другое детское объединение осуществляется по заявлению совершеннолетнего обучающегося, родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося.

2.3. В заявлении на перевод указываются:

- а) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося;
- б) год рождения обучающегося;
- в) детское объединение;
- г) объединение в которое заявлен перевод;
- д) дата перевода.

2.4. Заявление о переводе подается директору ДДТ.

2.5. Заявление о переводе рассматривается директором ДДТ или уполномоченным им лицом в течение пяти рабочих дней.

В переводе может быть отказано при отсутствии свободных мест в детском объединении, в который заявлен перевод, а также мед. отвода для объединений спортивной направленности.

2.6. Директор ДДТ или уполномоченное им лицо издает приказ о переводе обучающегося в другое детское объединение в течение одного рабочего дня с момента принятия решения об удовлетворении заявления. В приказе указывается дата перевода, с которой обучающийся обязан приступить к занятиям в детском объединении.

2.7. В случае отсутствия свободных мест в детском объединении, в которое заявлен перевод, директор ДДТ или уполномоченное ответственное должностное лицо делает на заявлении соответствующую отметку с указанием основания для отказа, даты рассмотрения заявления, должности, подписи и ее расшифровки.



2.8. Заявитель уведомляется об отказе в удовлетворении заявления в письменном виде в течение одного рабочего дня с даты рассмотрения заявления. Уведомление об отказе в переводе регистрируется в соответствии с установленными в ДДТ правилами делопроизводства. Копия уведомления об отказе в переводе обучающегося в другое детское объединение хранится в личном деле обучающегося.

2.9. Факт ознакомления заявителя с уведомлением фиксируется на копии уведомления и заверяется личной подписью заявителя.

При отказе или уклонении заявителя от ознакомления с уведомлением ответственное должностное лицо делает соответствующую отметку на копии уведомления об отказе в переводе. Отметка об отказе или уклонении заявителя от ознакомления с уведомлением должна содержать должность сделавшего ее лица, подпись, расшифровку подписи и дату.

### **3. Перевод обучающихся в связи с изменением численности детского объединения**

3.1. Перевод обучающихся из группы в группу (внутри детского объединения) в связи с изменением численности объединения, без изменения условий получения образования осуществляется по решению директора ДДТ.

3.2. Количество детских объединений, реализующих одну и ту же общеобразовательную общеразвивающую программу, определяется ДДТ самостоятельно в зависимости от условий, созданных для осуществления образовательной деятельности с учетом санитарных норм.

3.3. При переводе из группы в группу в связи с изменением численности групп при комплектовании детских объединений должны быть учтены мнение и пожелания совершеннолетних обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся. Получение письменного согласия на такой перевод не требуется.

3.4. Решение директора ДДТ о предстоящем переводе из группы в группу с обоснованием принятия такого решения доводится до сведения обучающихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся не позднее чем за 60 календарных дней до издания приказа о переводе.

3.5. Издание приказа о переводе из группы в группу в связи с изменением численности детских объединений осуществляется с учетом мнения родителей (законных представителей) обучающихся.

### **4. Перевод обучающихся в следующий год обучения**

4.1. На следующий год обучения переводятся обучающиеся, освоившие в полном объеме соответствующую образовательную программу учебного года. Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам, переводятся на следующий год обучения условно.

4.2. Перевод обучающихся в следующий год обучения, в том числе условно, осуществляется по решению педагогического совета ДДТ.

4.3. Директор ДДТ или уполномоченное им лицо издает приказ о переводе обучающихся в следующий год обучения, в том числе условно, в течение одного рабочего дня с даты принятия решения педагогическим советом.

### **5. Перевод обучающегося в другую организацию, дополнительного образования**

5.1. Перевод обучающегося (обучающихся) в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим образовательным программам, осуществляется в порядке и на условиях, предусмотренных законодательством Российской Федерации:

– по инициативе совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося;

– в случае прекращения деятельности учреждения, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности;

– в случае приостановления действия лицензии учреждения на осуществление образовательной деятельности.

5.2. Директор ДДТ или уполномоченное им лицо издает приказ об отчислении обучающегося в порядке перевода в принимающую образовательную организацию в порядке,



предусмотренном законодательством Российской Федерации.

### **6. Отчисление из ДДТ**

6.1. Прекращение образовательных отношений (отчисление обучающихся) возможно по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации:

- а) в связи с получением образования (завершением обучения);
- б) досрочно по основаниям, установленным законом.

6.2. При прекращении образовательных отношений в связи с получением образования (завершением обучения) на основании решения педагогического совета директор ДДТ или уполномоченное им лицо издает приказ об отчислении обучающегося и выдаче ему свидетельства.

6.3. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе совершеннолетнего обучающегося или родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося в связи с изменением интересов обучающегося на основании заявления.

6.3.1. В заявлении указываются:

- а) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося;
- б) год рождения обучающегося;
- в) детское объединение;
- г) дата отчисления в связи с изменением интересов.

6.3.2. Заявление подается директору ДДТ.

6.3.3. Заявление рассматривается директором ДДТ или уполномоченным им лицом в течение пяти рабочих дней.

6.3.4. Директор ДДТ или уполномоченное им лицо издает приказ об отчислении обучающегося в связи с изменением интересов обучающегося в течение одного рабочего дня с момента принятия решения об удовлетворении заявления. В приказе указывается дата отчисления.

6.4. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе ДДТ возможно в случае пропуска занятий обучающимся без уважительной причины в течении двух месяцев. На основании докладной записки педагога о пропуске занятий обучающимся в течении двух месяцев, издаётся приказ об отчислении из детского объединения, родители (законные представители) уведомляются под подпись об отчислении из детского объединения.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575791

Владелец Шляхтина Надежда Григорьевна

Действителен с 07.09.2021 по 07.09.2022